

**Информация о квалификации и об опыте работы членов совета директоров, лиц, занимающих должности единоличного исполнительного органа, его заместителей, членов коллегияльного исполнительного органа, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера  
ООО «НОВОКИБ»**

Фамилия, имя, отчество	<b>Чуднова Виктория Владимировна</b>
Наименование занимаемой должности	<b>Председатель Совета Директоров</b>
Дата избрания (переизбрания)	<b>16 апреля 2018 года</b>
Сведения о профессиональном образовании:	Высшее образование. В 1989 году закончила Кузбасский политехнический институт по специальности «Экономика и управление в отраслях горной промышленности и геологии», квалификация: горный инженер-экономист.
Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Стажировка в школе бизнеса Сингапурского национального университета, Сингапур (2014 год). Стажировка в BENTLEY UNIVERSITY (Бостон) «Американский бизнес и инновационная экономика» (2013 год). Очно-дистанционный курс на получение диплома АССА по МСФО (2012 год). Master of Business Administration (EMBA) ВШБ МГУ им. М.В.Ломоносова (2009-2011 гг). Модуль ВШБ МГУ им. М. В. Ломоносова в университете BOCCONI (Милан) «Предпринимательская деятельность и экономика Италии» (2010 год). Специальный курс повышения квалификации в Финансовой Академии при Правительстве РФ «Рационализация финансового управления на предприятиях угольной промышленности (2003 год). Повышение квалификации по МСФО со стажировкой в Великобритании. Экономический факультет МГУ им. М. В. Ломоносова (1997 год). Курс специальной послевузовской подготовки по программе подготовки и аттестации профессиональных бухгалтеров на экономическом факультете МГУ им. М.В. Ломоносова (1996 год).
Сведения об ученой степени, ученом звании	Отсутствуют
Сведения о трудовой деятельности за пять лет, предшествующих дате назначения (избрания) на занимаемую должность	С 2008 года и 2016 год директор по экономике и финансам ООО «Холдинг Сибуглемет». Служебные обязанности: руководство работой по управлению финансами Холдинга в соответствии с требованиями бухгалтерского, налогового, статистического и управленческого учета.
Дополнительные сведения	Отсутствуют

Фамилия, имя, отчество	<b>Мельниченко Ольга Олеговна</b>
Наименование занимаемой должности	<b>Член Совета Директоров</b>
Дата избрания (переизбрания)	<b>16 апреля 2018 года</b>

Сведения о профессиональном образовании:	Высшее образование. В 2006 году закончила НОУСПО «Пятигорский колледж экономики и управления». В 2014 году закончила НОУВПО «Кисловодский институт экономики и права» по специальности–Менеджмент организации, квалификация: менеджер.
Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Отсутствуют
Сведения об ученой степени, ученом звании	Отсутствуют
Сведения о трудовой деятельности за пять лет, предшествующих дате назначения (избрания) на занимаемую должность	С февраля 2008 года по январь 2010 года директор ООО «Эльфи», служебные обязанности: общее руководство предприятием. С 2007 года осуществляет деятельность индивидуального предпринимателя, вид деятельности: управление недвижимым имуществом.
Дополнительные сведения	Отсутствуют

Фамилия, имя, отчество	<b>Орлов Иван Александрович</b>
Наименование занимаемой должности	<b>Член Совета Директоров</b>
Дата избрания (переизбрания)	<b>16 апреля 2018 года</b>
Сведения о профессиональном образовании:	Высшее образование. В 2007 году закончил Омский государственный технический университет по специальности – экономика и управление на предприятии, квалификация: экономист.
Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Отсутствуют
Сведения об ученой степени, ученом звании	Отсутствуют
Сведения о трудовой деятельности за пять лет, предшествующих дате назначения (избрания) на занимаемую должность	С декабря 2008 года работал в экономическом отделе ОАО «Междуречье». С декабря 2012 года переведен в отдел логистики ОАО «Междуречье». Служебные обязанности: организация процесса логистики и осуществление контроля.
Дополнительные сведения	Отсутствуют

Фамилия, имя, отчество	<b>Бухтояров Петр Валентинович</b>
Наименование занимаемой должности	<b>Член Совета Директоров</b>
Дата избрания (переизбрания)	<b>16 апреля 2018 года</b>
Сведения о профессиональном образовании:	Высшее образование. В 2009 году закончил ФГОУ ВПО «Финансовая академия при Правительстве Российской Федерации», экономист по специальности «Финансы и Кредит», квалификация: экономист.
Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Отсутствуют
Сведения об ученой степени, ученом звании	Отсутствуют

Сведения о трудовой деятельности за пять лет, предшествующих дате назначения (избрания) на занимаемую должность	С 2009 года и по настоящее время работает в ООО «Сварог» в отделе финансов. Служебные обязанности: контроль бизнес-планирования предприятия.
Дополнительные сведения	Отсутствуют

Фамилия, имя, отчество	<b>Схоменко Оксана Николаевна</b>
Наименование занимаемой должности	<b>Член Совета Директоров</b>
Дата избрания (переизбрания)	<b>16 апреля 2018 года</b>
Сведения о профессиональном образовании:	Высшее образование. В 2000 году закончила Сибирский государственный индустриальный университет по специальности «Экономика и управление на предприятиях горной промышленности и геологоразведки», квалификация: экономист-менеджер.
Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Отсутствуют
Сведения об ученой степени, ученом звании	Отсутствуют
Сведения о трудовой деятельности за пять лет, предшествующих дате назначения (избрания) на занимаемую должность	С мая 2006 года по октябрь 2009 года главный бухгалтер ООО «СИБУГЛЕМЕТ-ИНВЕСТ», служебные обязанности: постановка и ведение бухгалтерского учета на предприятии. С мая 2009 года и по настоящее время главный бухгалтер ООО «Бизнес-Центр НК», служебные обязанности: постановка и ведение бухгалтерского учета на предприятии.
Дополнительные сведения	Отсутствуют

Фамилия, имя, отчество	<b>Разваляева Алена Витальевна</b>
Наименование занимаемой должности	<b>Председатель Правления</b>
Дата согласования Банком России	25 мая 2010 года
Дата назначения на должность	10 июня 2010 года
Сведения о профессиональном образовании:	Высшее образование. В 2002 году окончила Кемеровский государственный университет, специальность: финансы и кредит, квалификация: экономист.
Сведения о дополнительном профессиональном образовании	г. Новосибирск Бизнес-Школа «Самолов и Самолова Лтд» Сертификат № НЭД № 2525 от 13.09.2005 г. «Навыки эффективного делегирования».
Сведения об ученой степени, ученом звании	Отсутствуют
Сведения о трудовой деятельности за пять лет, предшествующих дате назначения (избрания) на занимаемую должность	Работала в Новокузнецком филиале ОАО «Сибкадембанк» дополнительный офис «Западный»: с 16.05.2005 по 31.07.2005 ведущий специалист отдела комплексного обслуживания населения, служебные обязанности: планирование деятельности отдела, ведение отчетности, организация эффективного и качественного обслуживания клиентов, подбор и обучение сотрудников отдела, организация рабочих мест, привлечение и обслуживание клиентов, организация и осуществление процесса продаж зарплатных проектов и их сопровождение;

	<p>с 01.08.2005 по 28.02.2006 ведущий специалист – контролер комплексного обслуживания населения, служебные обязанности: осуществление предварительного и последующего контроля за выполнением розничных операций отдела, контроль над устранением сотрудниками отдела выявленных фактов нарушений, участие в выявлении операций, подлежащих обязательному контролю;</p> <p>с 01.03.2006 назначена начальником Дополнительного офиса «Центральный», с 16.10.2006 назначена начальником Дополнительного офиса «Ильинский», служебные обязанности: планирование деятельности по продвижению розничных продуктов, планирование, организация и контроль исполнения мероприятий по улучшению бизнес-процесса, организация и контроль за процессом продаж розничных продуктов, организация и контроль за открытием нового дополнительного офиса «Ильинский», подбор персонала, обучение и контроль за эффективной деятельностью сотрудников, наставничество новых начальников дополнительных офисов, участие в процессе формирования годовых и квартальных плановых продаж дополнительного офиса;</p> <p>с 06.10.2009 ведущий специалист по внутреннему контролю СВК ООО «НОВОКИБ», служебные обязанности: проведение проверок правильности и своевременности отражения операций по бухгалтерскому учету в соответствии с планом проверок, осуществление проверок и оценки эффективности и системы внутреннего контроля Банка;</p> <p>с 10.11.2009 назначена на должность Заместителя Председателя Правления ООО «НОВОКИБ», служебные обязанности: обеспечение взаимодействия с различными структурными подразделениями Банка и привлечение к работе специалистов других подразделений Банка для оптимизации процесса. Принятие участия в разработке стратегии Банка;</p> <p>с 10.06.2010 назначена на должность Председателя Правления ООО «НОВОКИБ», служебные обязанности: организация взаимодействия с контролирующими и надзорными органами, обеспечение выполнения решений общего собрания участников и Совета директоров Банка, руководство Правления Банка, а так же текущей деятельности Банка.</p>
Дополнительные сведения	Отсутствуют

Фамилия, имя, отчество	<b>Гирш Оксана Игоревна</b>
Наименование занимаемой должности	<b>Заместитель Председателя Правления</b>
Дата согласования Банком России	10 октября 2013 года
Дата назначения на должность	01 апреля 2014 года
Сведения о профессиональном образовании:	Высшее образование.

	В 2001 году окончила Международный институт экономики и права, специальность: бухгалтерский учет, анализ и аудит, квалификация: экономист.
Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Сибирский банковский учебный центр, г. Новосибирск, 24.05.2008 г. Курс «Внутренний контроль и внутренний аудит в кредитных организациях. Новое в законодательстве, современная практика». 12.07.2008 Курс «Актуальные инструменты банковского кредитования. Новые Указания № № 2006-У, 2008-У и 2010-У и особенности инспекционных проверок ЦБР».
Сведения об ученой степени, ученом звании	Отсутствуют
Сведения о трудовой деятельности за пять лет, предшествующих дате назначения (избрания) на занимаемую должность	<p>С 01.10.2008 по 21.04.2009 работала в должности ведущего специалиста СВК ООО «НОВОКИБ», служебные обязанности: осуществление проверок и оценки эффективности и системы внутреннего контроля Банка.</p> <p>С 22.04.2009 по 17.05.2009 старший экономист кредитного отдела ООО «НОВОКИБ», с последующим назначением с 18.05.2009 на должность заместителя начальника кредитного отдела, служебные обязанности: консультирование по вопросам кредитования юридических лиц, прием документов от Заемщика и проведение анализа финансового положения Заемщика (Поручителя, Залогодателя), проверка и оценка предмета залога. Подготовка заключения о выдаче кредита Оформление договоров (кредитный, залога, поручительства), распоряжений о выдаче кредита и постановке обеспечения на внебалансовый учет. Проведение систематической работы с заемщиками по своевременному возврату кредита и уплате процентов, отслеживает сроки погашения кредитов заемщиками.</p> <p>С 01.09.2010 по 31.03.2014 работала в должности Руководителя СВК ООО «НОВОКИБ», служебные обязанности: осуществление проверки и оценки эффективности и системы внутреннего контроля банка. Организация постоянного контроля путем регулярных проверок деятельности всех структурных подразделений Банка и отдельных служащих по всем направлениям деятельности банка, соответствия их действий требованиям законодательства, внутренним документам регулирующих деятельность и определяющих политику Банка, должностным инструкциям.</p> <p>С 01.04.2014 назначена на должность Заместителя Председателя Правления ООО «НОВОКИБ», служебные обязанности: в период отсутствия Председателя Правления – осуществление общего руководства деятельностью Банка.</p> <p>С 16.10.2014 года назначена на должность Заместителя Председателя Правления – руководителя службы внутреннего аудита ООО «НОВОКИБ», служебные обязанности: осуществление проверки и</p>

	<p>оценки эффективности и системы внутреннего контроля банка. Организация постоянного контроля путем регулярных проверок деятельности всех структурных подразделений Банка и отдельных служащих по всем направлениям деятельности банка, соответствия их действий требованиям законодательства, внутренним документам регулирующих деятельность и определяющих политику Банка, должностным инструкциям.</p> <p>С 25.12.2014 назначена на должность Заместителя Председателя Правления ООО «НОВОКИБ», служебные обязанности: осуществление планирования подготовки, переподготовки и повышения квалификации сотрудников Банка (на основе анализа общей потребности Банка в кадрах определенного уровня и профиля подготовки, заявок структурных подразделений, с учетом результатов аттестации и индивидуальных планов развития работников). Сбор, анализ и предоставление руководству информации о семинарах, тренингах, образовательных программах по профилю деятельности Банка. Осуществление методологической, информационной и консультативной поддержки сотрудников Банка.</p>
Дополнительные сведения	Отсутствуют

Фамилия, имя, отчество	<b>Хуторная Ирина Александровна</b>
Наименование занимаемой должности	<b>Главный бухгалтер</b>
Дата согласования Банком России	14 февраля 2018 года
Дата назначения на должность	
Сведения о профессиональном образовании:	Высшее образование. В 1999 году закончила Сибирский государственный индустриальный университет, специальность: Финансы и кредит, квалификация: экономист.
Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Отсутствуют
Сведения об ученой степени, ученом звании	Отсутствуют
Сведения о трудовой деятельности за пять лет, предшествующих дате назначения (избрания) на занимаемую должность	Работала в ЗАО Акционерный коммерческий банк Бизнес-Сервис- Траст (13.02.2015 переименован в Акционерный коммерческий банк «Бизнес-Сервис-Траст» акционерное общество) : с 12.01.2009 по 22.09.2013 начальник отдела экономического анализа и отчетности, служебные обязанности: составление и представление в Банк России бухгалтерской (финансовой отчетности), финансовой отчетности в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности, подготовка годового отчета, бизнес-плана банка, анализ финансово-хозяйственной деятельности , подготовка управленческой отчетности, контроль за рисками, принимаемыми банком, расчет показателей для оценки рисков, разработка нормативных документов банка, руководство отделом;

	<p>С 23.09.2013 по 2018 главный бухгалтер, служебные обязанности: обеспечение соответствия осуществляемых банком операций законодательству РФ, а также нормативным документам Банка России, контроль за движением имущества, выполнением обязательств, поступлением денежных средств и иных ценностей, контроль за своевременным отражением по счетам бухгалтерского учета операций, связанных с их движением, контроль за составлением и представлением достоверной бухгалтерской (финансовой) отчетности, подготовка и представление отчетности в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности, консолидированной финансовой отчетности банка, разработка учетной политики, обеспечение исполнения в рамках своей компетенции требований «Правил внутреннего контроля в целях противодействия, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма», подготовка нормативных документов, касающихся деятельности банка, оказание методической помощи структурным подразделениям банка по вопросам бухгалтерского учета, контроля и отчетности и экономического анализа, подготовка предложений по улучшению деятельности банка, повышению доходности проводимых операций, руководство отделом.</p>
Дополнительные сведения	Отсутствуют